

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области
«Новочеркасский промышленно-гуманитарный колледж»
(ГБПОУ РО «НПК»)

РАССМОТРЕНО

Советом учреждения
Протокол от 02.07.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «НПК»
_____ И. А. Потапов
«__» _____ 2025 г.
Приказ от 03.07.2025 № 416

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПО ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ
ГБПОУ РО «НОВОЧЕРКАССКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-
ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации учебного процесса отделения по подготовке специалистов среднего звена заочной формы обучения (далее – отделения) ГБПОУ РО «Новочеркасский промышленно-гуманитарный колледж» (далее – колледж).

1.2 Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части совокупности требований при реализации основных профессиональных образовательных программ по соответствующим специальностям;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Постановления Правительства РФ от 03.11.2014 N 1155 (ред. от 29.11.2018) "О порядке реализации права военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее 3 лет, на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, а также на подготовительных отделениях федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной или заочной форме обучения";
- Постановления Правительства РФ от 03.11.2014 N 1156 (ред. от 29.11.2018) "О порядке реализации права офицеров, проходящих военную службу по контракту, на обучение в гражданских профессиональных образовательных организациях или гражданских образовательных организациях высшего образования и на подготовительных отделениях таких образовательных организаций высшего образования с освоением образовательных программ по очно-заочной или заочной форме обучения";

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1368 (ред. от 26.05.2015) «Об утверждении формы справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования»;

– Методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 № 06-846);

– Устава ГБПОУ РО «Новочеркасский промышленно-гуманитарный колледж»;

– Локальных нормативных актов колледжа, регламентирующих образовательную деятельность.

1.3 Отделение является структурным подразделением колледжа, его работа осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, Устава ГБПОУ РО «НПК», лицензии на право ведения образовательной деятельности, сведений о государственной аккредитации.

1.4 Штат сотрудников отделения: заведующий отделением, педагог-организатор.

1.5 Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности по заочной форме обучения увеличен на один год по сравнению с очной формой на базе среднего общего образования и на основании ФГОС СПО.

Для лиц, имеющих профессиональное образование или стаж практической работы по профилю специальности, а также родственной ей, продолжительность обучения может быть сокращена по отношению к нормативному сроку обучения по заочной форме при обязательном выполнении ФГОС СПО. В этом случае колледж разрабатывает индивидуальные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы.

1.6 Лица, имеющие среднее общее образование, зачисляются для обучения по заочной форме на 1-й курс.

1.7 Начало учебного года по заочной форме обучения устанавливается образовательным учреждением, но не позднее 1 октября. Учебный процесс реализуется по шестидневной рабочей неделе, график учебного процесса имеет рекомендательный характер и может корректироваться с учетом реальных условий. Продолжительность занятий 90 мин. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом по конкретной специальности для заочной формы обучения (далее - рабочий учебный план), который разрабатывается колледжем на основе ФГОС СПО и примерного учебного плана очной формы обучения.

1.8 При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, лабораторные и практические занятия, курсовые работы (проекты), консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

1.9 Основной формой организации образовательного процесса в колледже при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее - сессия).

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью обучающегося заочной формы и проводится с целью определения:

- уровня освоения теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин, МДК и ПМ;
- умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных и практических работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.

Сессия, в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей (периодов сессии). Сессия фиксируется в графике учебного процесса.

2. Организация учебного процесса

2.1 Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы - 9 недель, сессия – 4 недели или 6 недель в зависимости от курса, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия - 6 недель, производственная практика (преддипломная) - 4 недели, государственная итоговая (ГИА) – 6 недель, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

Справка - вызов выдается с таким расчётом, чтобы общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного ст. 174 Трудового Кодекса Российской Федерации. Справка-вызов выдается персонально каждому успешно обучающемуся студенту не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

2.2 Колледж самостоятельно разрабатывает график учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин исходя из специфики специальности и обучаемого контингента.

2.3 Наименование дисциплин и их группирование по циклам должны быть

идентичны учебным планам для очной формы обучения. Факультативные дисциплины в рабочем учебном плане не предусматриваются.

2.4. Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические и лабораторные занятия), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации.

2.5. Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются рабочим учебным планом.

2.6. На обязательные учебные (аудиторные) занятия отводится, как правило, не менее 160 часов.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день.

Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения; по дисциплине «Физическая культура» предусматривается занятия в объеме не менее двух часов.

2.7. Колледж может проводить установочные занятия в начале каждого курса. Продолжительность установочных занятий определяется образовательным учреждением, а отводимое на них время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе. Обзорные занятия, как правило, проводятся по наиболее сложным темам учебной дисциплины (МДК).

Для обучающихся первого курса за счет времени, отводимого на консультации, проводятся установочные занятия по основам самостоятельной работы.

2.8. При проведении лабораторных работ и практических занятий следует руководствоваться Положением о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий в ГБПОУ РО «Новочеркасский промышленно-гуманитарный колледж».

2.9. При выполнении курсового проекта (работы) следует руководствоваться Положением об организации курсового проектирования в ГБПОУ РО «Новочеркасский промышленно-гуманитарный колледж». Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю и выполняется за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины и в объеме, предусмотренном учебным планом по очной формы обучения.

При проведении обязательных учебных (аудиторных) занятий численность учебной группы составляет 15-20 обучающихся.

2.10. Консультации могут быть групповыми, индивидуальными, письменными, о

чем делается пояснение к рабочему учебному плану. Консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируется из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время. Оформляется в журнале консультаций.

2.11. Промежуточная аттестация включает: экзамены по дисциплинам (МДК), зачеты и дифференцированные зачеты, экзамены (квалификационные), курсовую работу (проект). Формы и порядок промежуточной аттестации установлены учебным планом.

Количество экзаменов в учебном году должно быть не более восьми. В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, курсовой проект (работа), проводится дифференцированный зачет за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины.

2.12. В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух.

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По согласованию с образовательным учреждением выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование могут выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

На рецензирование контрольных работ по дисциплинам циклов: общегуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального (общепрофессиональные) отводится 0,5 часа; по профессиональному циклу, включая общепрофессиональные дисциплины, ПМ и МДК – 0,75 академического часа.

Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в течение не более семи дней. Общий срок нахождения домашней контрольной работы в образовательном учреждении не должен превышать двух недель. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ.

По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Дополнительная оплата за собеседование не предусматривается.

Не зачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению и сопровождаются развернутой рецензией, используемой для последующей работы над учебным материалом. Повторно выполненную контрольную работу целесообразно направлять на рецензирование ранее проверявшему эту работу преподавателю.

Рецензирование повторно выполненной контрольной работы и оплата за повторное рецензирование проводятся в общем порядке.

Разрешается прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков, в том числе и в период сессии.

2.13 При проведении практики следует руководствоваться действующими нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации. Практика является обязательным разделом образовательных программ среднего профессионального образования и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При заочной форме обучения в образовательных организациях практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения.

Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практики).

Программы практики обучающихся являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика (по профилю специальности) и преддипломная практика.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Обучающимся, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, может быть зачтена учебная практика и производственная (за исключением преддипломной).

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.

Содержание практики определяется требованиями к результатам, обучения по

каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми колледжем самостоятельно.

2.14. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РО «Новочеркасский промышленно-гуманитарный колледж». Согласно ФГОС на ГИА отводится до 6 недель. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы, содержанию одного или нескольких ПМ и решению актуальных задач в осваиваемой области профессиональной деятельности.

3. Порядок проведения учебного процесса

3.1. Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных работ и проведения сессии указываются в индивидуальном учебном графике, который выдается (высылается) обучающимися в начале каждого учебного года (семестра).

Обучающимся, выполняющим индивидуальный учебный график, предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Форма действующей справки-вызова для дополнительных оплачиваемых отпусков определена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1368.

Справка-вызов выдается с таким расчетом, чтобы общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного законодательством Российской Федерации.

3.2. Извещение о календарных сроках проведения сессии направляется персонально каждому успешно обучающемуся не позднее чем за месяц до ее начала, а справка-вызов - не позднее чем за две недели до начала сессии.

3.3. Обучающимся, не выполнившим по уважительным причинам индивидуальный график учебного процесса к началу сессии, образовательное учреждение имеет право установить другой срок ее проведения, причем за обучающимся сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию.

3.4. Обучающиеся, прибывшие на сессию без справки-вызова, допускаются к выполнению всех видов учебной деятельности по дисциплине (МДК), по которой успешно выполнены предусмотренные учебным планом домашние контрольные работы, а также к посещению учебных занятий по другим дисциплинам (МДК), за исключением сдачи по ним экзаменов.

3.5. Не позднее чем за 10 дней до начала сессии составляется расписание ее

проведения, которое утверждается руководителем образовательного учреждения.

3.6. После окончания сессии составляются ведомости итоговых оценок по учебным группам.

3.7. На основании результатов промежуточной аттестации готовится проект приказа директора колледжа о переводе на следующий курс обучающихся, сдавших сессию.

3.8. Обучающимся, не выполнившим индивидуальный график учебного процесса и не переведенным на следующий курс, колледж имеет право устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

3.9. Предоставление обучающимся академических отпусков производится в соответствии с Положением о предоставлении академического отпуска обучающимся ГБПОУ РО «Новочеркасский промышленно-гуманитарный колледж».

3.10. Обучающимся заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации предоставляется место в общежитии колледжа.

3.11. Выпускнику, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию выдаются диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему.

Обучающемуся, отчисленному из колледжа, в том числе при его переходе (переводе) в другое образовательное учреждение, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении, реализующем программы среднего профессионального образования.

При оформлении и выдаче государственных документов о среднем профессиональном образовании следует руководствоваться изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

3.12. Другие вопросы, связанные с организацией учебного процесса по заочной форме обучения, решаются колледжем в установленном порядке.