


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области  
**«Новочеркасский промышленно-гуманитарный колледж»**  
(ГБПОУ РО «НПК»)

**ПРИНЯТО**

Решением Совета колледжа  
и педагогического совета  
от 31.08.2021 № 1

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Студенческого совета  
 А.С. Агапова



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ РО «НПК»  
И.А. Готапов  
2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ  
ГБПОУ РО «НПК»

г. Новочеркасск  
2021

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях эффективной организации учебно-воспитательного процесса при реализации целей и задач воспитания и социализации обучающихся Колледжа, с учетом сложившейся социально-экономической, социокультурной, демографической ситуацией. Организация деятельности куратора группы регулируется настоящим Положением, определяющим права, обязанности, ответственность куратора группы, с учетом требований установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года".

При разработке настоящего Положения учитывались "Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения" (утв. Минпросвещения России, Общероссийским Профсоюзом образования), Письмо Минпросвещения России от 12.05.2020 N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях" (вместе с "Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях").

1.3 Воспитание обучающихся колледжа, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения, осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

1.4 Куратор учебной группы назначается приказом директора колледжа на учебный год.

1.5 Подбор кураторов производится из числа наиболее опытных преподавателей колледжа, мастеров производственного обучения, педагогических работников по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе и социальному развитию, руководителем методического объединения кураторов.

1.6 Содержанием воспитательной работы куратора в учебной группе, является воспитательная работа, осуществляемая в рамках утверждённых рабочих программ воспитания по специальностям и профессиям, рабочей программы воспитания колледжа, календарного плана воспитательной работы ГБПОУ РО «НПК».

1.7 Освобождение от обязанностей куратора учебной группы производится приказом директора с указанием причин.

## 2. Основные цели и задачи работы куратора группы

- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности обучающихся путём гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, коллективизма и социальной солидарности, особенно у обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями);

- формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах информационной безопасности детей;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России;

- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся, их организационно – коммуникативных навыков;

- профилактики правонарушений и употребления психотропных средств;

- оказание помощи и поддержки тем студентам, которые нуждаются в укреплении собственной жизненной и социальной позиции, в приобретении навыков организаторской, управленческой и других видов деятельности;

- ориентация обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению и самореализации, а также принятие адекватных мер, направленных на компенсацию недостаточной роли семьи в воспитании;

- мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объёме, а также к их участию в мероприятиях, указанных в рабочих программах воспитания по специальностям и профессиям, рабочей программы воспитания колледжа, календарного плана воспитательной работы ГБПОУ РО «НПК»;

- создание условий эффективной воспитательной деятельности при реализации целей и задач воспитания и социализации обучающихся, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, а также дополнительных задач с учетом социально-экономической, социокультурной, демографической, криминогенной ситуации в конкретных муниципальных образованиях и образовательных организациях среднего профессионального образования.

## 3. Организация деятельности куратора группы

3.1 Кураторы работают под непосредственным руководством заместителя директора по воспитательной работе и социальному развитию.

3.2 Педагогические работники, осуществляющие кураторство в группах, принимают участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы колледжа, а после ее утверждения формируют на ее основе календарный план воспитательной работы группы. Содержанием воспитательной работы педагогического работника, осуществляющего кураторство в группах, является воспитательная работа, осуществляемая колледжем в рамках утвержденных программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

3.3 При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять кураторство, на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено кураторство в двух группах, в том числе временно в связи с заменой другого педагогического работника, отсутствующего по болезни или иным причинам.

3.4 Временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего кураторство, другим педагогическим работником производится с установлением ему соответствующих выплат за кураторство пропорционально времени замещения.

3.5 Ежемесячное денежное вознаграждение за кураторство в размере 5 тысяч рублей является составной частью заработной платы педагогического работника, в связи с этим оно: выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы; выплачивается ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время.

3.6 Возможно отмена выплат за кураторство за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по руководству группой.

3.7 В случае необходимости руководство учебной группой - кураторство в группах колледжа может также осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников Колледжа, ведущих в них учебные занятия.

#### 4. Обязанности куратора

4.1 Куратор учебной группы обязан:

- ориентировать обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению, саморазвитию и самореализации;
- по средствам ведения информационной, разъяснительной работы информировать обучающихся о созданных в Колледже условиях необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления учебной группы, активизировать участие обучающихся в работе спортивных секций, творческих студий, предметных кружков и клубов;
- проводить комплекс мероприятий для эффективного процесса адаптации обучающихся в Колледже и адаптации обучающихся в коллективе учебной группы;
- предпринимать воспитательные меры, направленные на предупреждение угрозы экстремизма и терроризма;
- не допустить формирования у обучающихся стойкой направленности на совершение противоправных действий;

- мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, оказывать студентам учебной группы помощь в планировании самостоятельной работы, выполнения ими учебного графика, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации;

- выполнять работу по запросам внешних организаций: составление характеристик, ведение электронных портфолио обучающихся, участие в планировании и реализации индивидуальных программ комплексного сопровождения обучающихся «группы риска», заполнение анкет и т.д. в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями), педагогическими работниками колледжа (заместителями директора, другими преподавателями, мастерами производственного обучения, социальным педагогом, педагогом-психологом и прочими специалистами);

- знать особенности личности обучающихся: состав семьи и ближайшее окружение, эмоциональное состояние, индивидуальные особенности, склонности и увлечения, способность к формированию у него высоких моральных качеств, чувства личной ответственности, самостоятельности;

- знать условия жизни и быта обучающихся, не реже одного раза в месяц посещать обучающихся группы, проживающих в общежитии и на квартире;

- осуществлять регулярный контроль за текущей успеваемостью и посещаемостью студентов учебной группы;

- оказывать особое внимание и помощь обучающимся из числа детей-сирот, инвалидам, малообеспеченным обучающимся, обучающимся «группы риска», обучающимся с ОВЗ;

- оказывать помощь в подготовке, проведении и принимать участие в общеколледжных культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, субботниках и других мероприятиях, в которых участвуют обучающиеся учебной группы;

- знакомить обучающихся учебной группы с правилами внутреннего распорядка колледжа, правилами техники безопасности, охраны здоровья в колледже и общежитии, доводить до сведения студентов и разъяснять приказы и распоряжения Минобразования РО, директора колледжа, касающиеся учебы, жизни и быта студентов;

- проводить целенаправленную и системную работу по формированию здорового образа жизни у обучающихся учебной группы;

- взаимодействовать с родителями обучающихся учебной группы по вопросам учебной и воспитательной работы. Информировать родителей об успеваемости студентов, уровне их дисциплины, поощрениях и наказаниях;

- выявлять «группу риска» и организовывать работу по профилактике правонарушений, употребления психотропных веществ, по профилактике суицида, по противодействию наркомании, алкогольной зависимости, табакокурению;

- развивать у обучающихся учебной группы активную гражданскую позицию, воспитывать чувство патриотизма, гордости за своё учебное заведение;

- готовить материалы и участвовать в заседаниях Совета по профилактике правонарушений;

- организовать участие обучающихся учебной группы в мероприятиях по благоустройству территории колледжа и общежития;

- анализировать результаты учебно-воспитательной работы в группе, предоставлять отчеты о работе куратора, отчитываться на заседаниях методического объединения кураторов.

- своевременно и в полном объеме оформлять документацию куратора:

- журнал куратора учебной группы;
- социальный паспорт учебной группы;
- материалы личного дела обучающихся, относящихся к «группе риска»;
- учет посещаемости обучающихся группы;
- учет успеваемости обучающихся группы по семестрам;
- документация классных часов и родительских собраний (сценарии; презентации, планы проведения открытых мероприятий и др.)
- индивидуальные программы комплексного сопровождения обучающихся разных категорий (сироты, инвалиды и ОВЗ, «группа риска» и иные);
- акты посещения места жительства обучающихся;
- отчеты о работе куратора (ежеквартально).

## 5. Права кураторов

5.1 Куратор имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, воспитательного процесса, улучшению условий жизни, быта и отдыха обучающихся;
- участвовать в принятии решений по персональным делам обучающихся;
- вносить предложения об оказании материальной помощи малообеспеченным обучающимся, об установлении надбавок и премировании за отличную учебу и активное участие в научной, культурно-массовой, спортивно-массовой работе.

## 6. Контроль работы кураторов

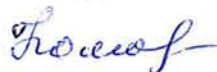
6.1 Координацию и проверку итогов работы куратора осуществляет зам. директора по воспитательной работе и социальному развитию, руководитель методического объединения кураторов.

6.2 Оценка работы куратора осуществляется по результатам рейтинга, определенного Положением о рейтинговой оценке учебно-воспитательной деятельности куратора;

6.3 Куратор регулярно (ежеквартально) отчитывается о результатах своей работы на методическом объединении кураторов, а по результатам работы за семестр перед заместителем директора по воспитательной работе и социальному развитию;

6.4 По результатам рейтинговой оценки кураторам назначаются доплаты согласно Положению о системе оплаты труда работников ГБПОУ РО «НПК».

Зам.директора по ВР и СР



И.Н. Комолова

Начальник юридического отдела



Е.В. Годованцева