

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(название должности, подразделения)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о факте обращения в целях склонения к совершению  
коррупционного правонарушения

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к совершению коррупционного правонарушения (далее - склонение к правонарушению) со стороны

\_\_\_\_\_  
(указывается ф.и.о., должность, все известные сведения о физическом  
(юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

\_\_\_\_\_  
(описываются действия (бездействие), которые предлагается совершить)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

\_\_\_\_\_  
(способ склонения: подкуп, угроза, обман, насилие, обещание и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(время)

в \_\_\_\_\_  
(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось

\_\_\_\_\_  
(обстоятельства обращения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

6. \_\_\_\_\_  
(информация о наличии договоренностей или об отказе принять предложение)

7. \_\_\_\_\_  
(дополнительная информация, которую работник считает необходимым сообщить)

8. \_\_\_\_\_  
(информация о направлении уведомления о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения в органы прокуратуры, иные государственные органы)

9. Дополнительные сведения

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ознакомлен (непосредственный начальник работника):

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Номер и дата регистрации уведомления

№ \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.